

Publiczna Szkoła Podstawowa
W Gacach Słupieckich

Regulamin rekrutacji uczniów do klasy pierwszej
Publicznej Szkoły Podstawowej w Gacach Słupieckich
na rok szkolny 2020/2021

& 1. Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59).
2. Statut Publicznej Szkoły Podstawowej w Gacach Słupieckich.

& 2. Zasady przyjmowania uczniów do klasy 1.

1. Do klasy pierwszej Publicznej Szkoły Podstawowej w Gacach Słupieckich przyjmuje się:

a) dzieci siedmioletnie urodzone w roku 2013, zamieszkałe w obwodzie Publicznej Szkoły Podstawowej w Gacach Słupieckich, na podstawie zgłoszenia rodziców/ prawnych opiekunów;

b) dzieci siedmioletnie urodzone w roku 2013, zamieszkałe poza obwodem Publicznej Szkoły Podstawowej w Gacach Słupieckich, na podstawie zgłoszenia rodziców/ prawnych opiekunów;

c) dzieci o których mowa w punkcie 1a i 1 b , którym nie odroczono spełnienia obowiązku szkolnego w roku szkolnym 2020/21.

2. Do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej w Gacach Słupieckich na wniosek rodziców/prawnych opiekunów przyjmuje się:

a) dziecko, które z początkiem roku szkolnego w roku kalendarzowym 2020 kończy 6 lat, które:

- korzystało z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym ma rozpocząć naukę w szkole podstawowej,
- może posiadać opinię o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną albo niepubliczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną.

b) miało odroczone spełnienie obowiązku szkolnego w poprzednim roku szkolnym.

3. Kandydaci z poza obwodu szkoły mogą być przyjęci do klasy 1 po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli szkoła dysponuje wolnymi miejscami.

Bierze się tu pod uwagę następujące kryteria:

- kandydat jest dzieckiem sześciolatkiem lub siedmioletkiem,
- rodzeństwo kandydata jest uczniem Publicznej Szkoły Podstawowej w Gacach Słupieckich,
- szkoła znajduje się najbliżej miejsca zamieszkania kandydata,
- szkoła znajduje się najbliżej miejsca pracy rodziców/ prawnych opiekunów,
- rodzice/prawni opiekunowie wyrażają chęć uczęszczania dziecka do tejże szkoły.

& 3. Postępowanie komisji rekrutacyjnej

1. Skład komisji:
 - a) dyrektor szkoły – przewodniczący komisji;
 - b) wychowawca klasy 1 w roku szkolnym 2020/2021 – członek komisji.
2. Zadania komisji:
 - a) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych z adnotacją zawierającą datę i podpis przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.
 - b) podanie pisemnego uzasadnienia rodzicom/prawnym opiekunom kandydatów nie przyjętych do klasy 1.

& 4. Tryb odwoławczy

1. W terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic / prawny opiekun kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z pisemnym wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do klasy pierwszej.
2. Uzasadnienie zawierające przyczynę odmowy przyjęcia w postępowaniu rekrutacyjnym sporządza komisja rekrutacyjna w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica/prawnego opiekuna z wnioskiem.
3. Rodzic / prawny opiekun kandydata, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia może wnieść do dyrektora szkoły pisemne odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Decyzja dyrektora jest ostateczna.

Wymagane dokumenty i terminy.

1. Zgłoszenie o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej - załącznik nr 1.
2. Od 20 lutego do 25 marca 2020r składanie kart zgłoszeniowych lub wniosków.
3. Do 10 czerwca opublikowanie wyników rekrutacji do klasy 1.

Zał.nr1.

**ZGŁOSZENIE DZIECKA DO KLASY I
PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ
W GACACH SŁUPIECKICH
NA ROK SZKOLNY 2020/2021.**

DANE OSOBOWE DZIECKA											
PESEL											
Imię (Imiona)											
Nazwisko					Data urodzenia						
Miejsce urodzenia											
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA											
Województwo					Powiat						
Gmina					Miejscowość						
Ulica					Dzielnica						
Nr domu/ nr mieszkania					Kod pocztowy						
DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU											
Dziecko posiada orzeczenie lub opinię poradni pedagogiczno- psychologicznej (należy zakreślić odpowiedź)								TAK	NIE		
Odległość od miejsca zamieszkania do szkoły wynosi (należy zakreślić odpowiedź)								DO 3 KM	POWYŻEJ 3 KM		
Deklaruję uczestnictwo dziecka w zajęciach z religii (należy zakreślić odpowiedź)								TAK	NIE		
Dodatkowe informacje o dziecku np.: choroba, wady rozwojowe, potrzeba przyjmowania leków podczas przebywania w szkole, uczulenie, itp.											

DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ			
Nazwisko			
Imię			
ADRES ZAMIESZKANIA MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ			
Województwo		Powiat	
Gmina		Miejscowość	
Ulica		Dzielnica	
Nr domu/ nr mieszkania		Kod pocztowy	
DANE KONTAKTOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ			
Telefon dom/komórka			
Adres e-mail			

DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO			
Nazwisko			
Imię			
ADRES ZAMIESZKANIA OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO			
Województwo		Powiat	
Gmina		Miejscowość	
Ulica		Dzielnica	
Nr domu/ nr mieszkania		Kod pocztowy	
DANE KONTAKTOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO			
Telefon dom/komórka			
Adres e-mail			

Oświadczenie dotyczące treści zgłoszenia

Oświadczam, że przedłożone przeze mnie informacje są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(podpis rodzica/prawnego opiekuna)

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Szkoła Podstawowa w Gacach Słupieckich, Gace Słupieckie 85 28 – 232 Łubnice tel.15 8659308, adres e-mail: pspgaceslupieckie@lubnice.eu
2. Dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z przepisami Ustawy Prawo Oświatowe (*tekst jednolity: Dz. U. z 2019r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681, 1818, 2197, 2248*) w tym w szczególności Rozporządzenie MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (*Dz. U. z 2017 poz. 1646*).
3. Dane będą przetwarzane na potrzeby rekrutacji oraz w celu realizacji statutowej działalności szkoły.
4. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
5. Dane będą przetwarzane do czasu uczęszczania ucznia do szkoły, a następnie przez okres archiwizowania danych, zgodnie z obowiązującymi regulacjami dotyczącymi archiwizacji.
6. Podanie danych jest obowiązkowe, obowiązek ten wynika z przepisu § 8 ust 2 Rozporządzenia MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. (*Dz. U. 2017 poz. 1646*).
8. Pana/i dane osobowe będą przetwarzane na podstawie zgody – zgodnie z Rejestrem Czynności Przetwarzania Danych obowiązującym w Publicznej Szkole Podstawowej w Gacach Słupieckich.
9. Zgodnie z przepisami RODO wpisującym dane przysługuje prawo:
 - a. dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - b. do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - c. do ograniczenia przetwarzania danych,
 - d. do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

***Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody-na przetwarzanie danych osobowych, (nie właściwe skreślić)**

.....
(podpis rodzica/prawnego opiekuna)

Gace Słupieckie, dnia 2020r..