

REGULAMIN PRACY SZKOŁY W WARUNKACH EPIDEMICZNYCH KRAJU

Regulamin zostały opracowany na podstawie :

- Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020r. poz. 910),
- Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2020r. poz. 1327),
- Rozporządzenia MEN z dnia 12 sierpnia 2020r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020r. poz. 1389),
- Rozporządzenia MEN z dnia 20 marca 2020r. w sprawie szczegółowych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020r. poz. 493, z poz. zm.)
- Rozporządzenia MEN i sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020r. poz.1166 z poz. zm.)

I. Postanowienia ogólne

1. Do przestrzegania postanowień Regulaminu zobowiązani są wszyscy nauczyciele, pracownicy, uczniowie oraz rodzice/prawni opiekunowie.
2. Nieprzestrzeganie Regulaminu przez nauczycieli, pracowników jest traktowane jak naruszenie podstawowych obowiązków pracowniczych.
3. Nieprzestrzeganie Regulaminu przez uczniów jest traktowane jak naruszenie podstawowych obowiązków uczniowskich.
4. Nieprzestrzeganie Regulaminu przez rodziców/opiekunów prawnych powoduje odmowę wpuszczenia do budynku szkoły.
5. Nauczyciele, pracownicy pisemnie potwierdzają zapoznanie się z Regulaminem.
6. Uczniowie, rodzice zostają zapoznani z Regulaminem.
7. Regulamin obowiązuje od dnia 1września 2020r. do czasu odwołania pandemii na terenie kraju.
8. Niżej wymienione załączniki stanowią integralną część Regulaminu:
 - zgoda na mierzenie dziecku temperatury ciała (**załącznik nr 5**)
 - oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów (**załącznik nr 6**)Rodzic jednorazowo wypełnia powyższe załączniki, które jest zobowiązany dostarczyć wychowawcy klasy w terminie do 2 września.
9. Rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są dostarczyć aktualne zaświadczenie lekarskie o chorobach alergicznych dziecka (np. katar, duszności) **do 15 września 2020r.**
10. Niniejszy Regulamin został opracowany na potrzeby działania Publicznej Szkoły Podstawowej w Gacach Słupieckich w okresie trwania pandemii - COVID-19.
11. Zajęcia stacjonarne w szkole odbywają się zgodnie z zaleceniami ustalonymi przez Ministra Zdrowia oraz Głównego Inspektora Sanitarnego.
12. W przypadku zmiany sytuacji epidemiologicznej możliwe jest przejście na formę nauczania hybrydowego lub zdalnego. O powyższych zmianach i ich terminach uczniowie oraz rodzice/prawni opiekunowie zostaną bezzwłocznie poinformowani. W nowo zaistniałej sytuacji zostanie udostępniony nowy regulamin pracy szkoły.

II. Organizacja zajęć w szkole:

1. Do szkoły może uczęszczać tylko uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
3. Podczas przebywania na terenie szkoły obowiązują ogólne zasady higieny: dezynfekcja dłoni, częste mycie rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
4. Rodzice/prawni opiekunowie odprowadzają i odbierają dzieci do/z wyznaczonego miejsca.
5. Rodzic/prawny opiekun chcący wejść na teren szkoły umawia się telefonicznie. Istnieje możliwość wejścia za zgodą dyrektora, nauczyciela, pracownika szkoły. Obowiązuje wówczas stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk. Na teren szkoły może wejść tylko osoba bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. Po wejściu na teren szkoły rodzic/prawny opiekun czeka w wyznaczonym miejscu zachowując dystans od pracowników szkoły min. 1,5 m i podaje nazwisko osoby, z którą jest umówiony.
6. We wszystkich sprawach dotyczących ucznia i rodzica rekomendowany jest kontakt z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość.
7. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach należy dopilnować, aby dzieci nie udostępniały przyniesionych przedmiotów innym, natomiast opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) rzeczy.
8. Pracownicy obsługi powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
9. Nie organizuje się zajęć pozalekcyjnych prowadzonych przez osoby z zewnątrz.
10. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem/dezynfekować oraz dopilnować, aby robili to uczniowie, szczególnie przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
11. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
12. Jeżeli na terenie szkoły uczniowie i pracownicy używają masek lub rękawic jednorazowych, należy zapewnić miejsca/pojemniki do ich wyrzucania. Zalecenia w tym zakresie zostały wskazane na stronie internetowej GIS: <https://gis.gov.pl/zdrowie/koronawirus-zdrowie/informacje-i-zalecenia-pl/wytyczne-ws-postepowania-z-odpadami-w-czasie-wystepowania-zakazen-koronawirusem-sars-cov-2/>
13. Zapewnienie dzieciom i młodzieży dowozu i opieki do szkoły odbywa się na zasadach obowiązujących w transporcie publicznym: <https://www.cgov.pl/web/koronawirus/aktualne-zasady-i-ograniczenia>.
14. Rekomenduje się ograniczenie spotkań w formie apeli i imprez szkolnych oraz organizacji wycieczek szkolnych.

III. Zajęcia dydaktyczne

1. Rekomenduje się w planie zajęć dydaktycznych uwzględnić rzadszych zmian pomieszczeń, w których odbywają się lekcje.
2. Wszystkie przerwy w bezdeszczowy dzień uczniowie spędzają na powietrzu.
3. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali lekcyjnej z których bezpośrednio korzysta uczeń - nauczyciel są dezynfekowane.
4. Korzystanie z pracowni komputerowej określa odrębny regulamin.
5. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
6. Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.

IV. Edukacja wczesnoszkolna

1. Nauczyciel w klasach I-III organizuje przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min.
2. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
3. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu pomiędzy nimi.
4. Na boisku mogą przebywać dwie grupy przy założeniu, że zachowany jest między nimi dystans.
5. Należy ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
6. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem/dezynfekować oraz dopilnować, aby robili to uczniowie, szczególnie przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety.
7. Uczniowie klas I-III wchodzi do szkoły oraz wychodzą ze szkoły wyznaczonym wejściem.
8. Podczas przerw w razie niepogody uczniowie przebywają w szkole w swoich klasach.
9. W miarę możliwości należy zapewnić taką organizację pracy i koordynację, która utrudni stykanie się ze sobą poszczególnych grup uczniów.

V. Wychowanie fizyczne

1. W czasie bezdeszczowej pogody wszystkie zajęcia sportowe odbywają się na powietrzu.
2. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć.
3. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
4. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować.

VI. Dożywianie

1. Dożywianie jest w formie cateringu. Posiłki dostarczane są w opakowaniach jednorazowych. Uczniowie korzystają z jednorazowych sztućców.
2. Opiekę nad uczniami podczas posiłku sprawują wyznaczeni nauczyciele pełniący dyżur w danym dniu.
3. Dzieci korzystające z dożywiania rozlokowane są w wyznaczonych salach z zachowaniem odpowiednich odstępów.
4. Podczas wydawania posiłków w wyznaczonej sali mogą przebywać wyłącznie osoby spożywające posiłek i nauczyciele sprawujący opiekę nad dziećmi, w szczególnych uzasadnionych przypadkach pracownik obsługi.
5. W miejscu, w którym wydaje się obiady obowiązuje kolejka w jednym szeregu z zachowaniem 1,5-2 metry odstępu.
6. W czasie spożywania posiłku nie wolno zmieniać miejsca.
7. Osoba wydająca posiłki jest wyposażona w środki ochrony osobistej.
8. Po każdorazowym wydaniu posiłków wszystkie sprzęty są dezynfekowane.
9. Na wykorzystane opakowania i sztućce wyznaczone jest określone miejsce/pojemnik.

VII. Wyjścia na plac zabaw

1. Uczniowie mogą korzystać z placu zabaw tylko pod nadzorem nauczyciela/wychowawcy. Bezpośrednio "przed" skorzystaniem z placu zabaw i "po" uczniowie zobowiązani są wymyć ręce/zdezynfekować.
2. Na placu zabaw jednorazowo może przebywać jedna klasa.
3. Z placu zabaw mogą korzystać tylko uczniowie z klas I-III.
4. W czasie przerw/zajęć lekcyjnych możliwe jest korzystanie z placu zabaw przez jedną z klas/grup wyłącznie pod nadzorem nauczyciela/wychowawcy klasy.
5. Korzystając z placu zabaw dzieci zobowiązane są do utrzymywania dystansu społecznego.
6. Jednocześnie informuje się rodziców, że **obowiązuje zakaz korzystania z placu zabaw poza godzinami pracy szkoły**. Plac zabaw jest tylko i wyłącznie do dyspozycji dzieci uczęszczających do szkoły.
7. Urządzenia znajdujące się na terenie placu zabaw dopuszczone do użytku przez dyrektora na zakończenie każdego dnia są dezynfekowane.

VIII. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u uczniów/pracowników szkoły

1. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, należy umieścić ucznia w izolatorium i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów prawnych o konieczności odebrania ucznia ze szkoły w ciągu 60 minut (rekomendowany własny środek transportu). Wykonuje się pomiar temperatury.
2. Pracownicy zostają poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogorszenia

się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.

3. Obszar, w którym poruszał się i przebywał uczeń/pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
4. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń GIS. Rekomenduje się ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach podmiotu, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zaleca się stosowanie do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie <https://www.gov.pl/web/koronawirus/> oraz <https://gis.gov.pl/> odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
5. Zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej Powiatowej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej, aby odbyć konsultację lub uzyskać poradę.

IX. Procedura szybkiej ścieżki komunikacji z rodzicami/opiekunem prawnym dziecka

1. Rodzic/opiekun prawny zobligowany jest do pozostawania w stałej dostępności telefonicznej ze szkołą.
2. Rodzic pozostawia w szkole aktualny telefoniczny kontakt do siebie z podziałem na poszczególne dni tygodnia, tak żeby dostępność była natychmiastowa i zobowiązuje się odbierać połączenia.
3. W przypadku zmiany numeru telefonu rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia placówki o zmianie danych kontaktowych.
4. Z kontaktu telefonicznego korzysta się w sytuacjach szczególnych, typu choroba dziecka, inne zagrożenie.
5. W sytuacjach typowych kontakt z rodzicem/opiekunem prawnym odbywa się w sposób ustalony przez nauczyciela.
6. Rodzic/opiekun prawny w razie wezwania, zobowiązany jest do natychmiastowego odebrania przebywającego w izolatce dziecka w ciągu 60 minut.
7. Rodzic zobowiązany jest do bieżącego śledzenia strony internetowej szkoły.

X. Obowiązki dyrektora placówki

1. Dyrektor ustala i dostosowuje procedury obowiązujące w placówce do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.
2. Zapewnia pracownikom środki ochrony osobistej, płyny dezynfekujące. Umieszcza w widocznym miejscu instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk, zakładania i ściągania rękawiczek i maski, prawidłowej dezynfekcji dłoni – **załącznik nr 1, 2, 3, 4**.
3. Organizuje pracę nauczycieli oraz pracowników obsługi na okres wzmożonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.
4. Zapewnia pomieszczenie służące do izolacji dziecka oraz pracownika wyposażone w zestaw ochronny i płyn do dezynfekcji rąk. Jeśli dziecko/pracownik będzie wykazywał objawy typowe dla koronawirusa (gorączkę, kaszel, trudności w oddychaniu) należy postępować zgodnie z procedurami.

5. Zapewnia codzienną dezynfekcję sprzętu i przyborów wykorzystywanych w czasie zajęć.
6. Dyrektor monitoruje codziennie prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych w salach i w pomieszczeniach.

XI. Obowiązki pracowników

1. Obowiązki pracowników obsługi:

1. Pracownik dba o higienę rąk – często myje mydłem lub środkiem dezynfekującym, nie dotyka okolicy twarzy, ust, nosa i oczu.
2. Wykonując prace porządkowe pracownik wietrzy pomieszczenie, w którym pracuje.
3. Powierzchnie dotykowe w tym biurka, lamy i stoły, klamki, włączniki światła, poręcze, blaty do spożywania posiłków i inne przedmioty regularnie dezynfekuje środkiem dezynfekującym lub wodą z detergentem.
4. Wszystkie obszary często używane, takie jak toalety, ciągi komunikacyjne regularnie i starannie sprząta z użyciem wody z detergentem.
5. W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) pracownik pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora placówki.
6. Wszystkie pomieszczenia wraz z wyposażeniem, pomieszczenia sanitarne, stoły, ławki, klamki będą dezynfekowane po zakończeniu pracy oraz w razie zajścia takiej potrzeby.

2. Obowiązki nauczycieli:

1. Nauczyciel pracuje wg ustalonego przez dyrektora harmonogramu.
2. Wyjaśnia dzieciom zasady obowiązujące w placówce ze zwróceniem szczególnej uwagi na przestrzeganie zasad higieny w związku z zagrożeniem zakażenia koronawirusem.
3. Unika organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu.
4. Nauczyciele powinni zachować dystans społeczny między sobą.
5. Dbą o higienę rąk – często myje mydłem lub środkiem dezynfekującym, nie dotyka okolicy twarzy, ust, nosa i oczu.
6. W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) pracownik pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora placówki.
7. W szkole pracownicy nie muszą zakrywać ust i nosa. Natomiast w przypadku, gdy pracownik będzie wykonywał czynności, przy których nie będzie mógł zachować odpowiedniego dystansu wobec dziecka należy zakryć usta i nos, a w razie potrzeby nałożyć rękawiczki lub zdezynfekować dłonie.

XII. Obowiązki rodziców/opiekunów prawnych

1. Rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do zapoznania się z "Regulaminem pracy szkoły w warunkach epidemiologicznych w kraju" dostępnymi na stronie internetowej szkoły.
2. Przed pierwszymi zajęciami wypełniają jednorazowo pisemną zgodę na pomiar temperatury u dziecka w razie konieczności oraz oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna (załącznik nr 5 i 6)

3. Stosują się do zaleceń lekarskich, które określają czas nieposyłania dziecka do szkoły, jeśli wcześniej dziecko chorowało. W przypadku infekcji górnych dróg oddechowych obowiązują zwolnienia lekarskie.
4. W czasie pobytu w szkole nie ma obowiązku noszenia przez dzieci maseczek. Jeśli rodzice/prawni opiekunowie decydują się na posiadanie przez dziecko maseczki są zobowiązani do wyposażenia dziecka w odpowiednią ich ilość.
5. Przestrzegają wytycznych dotyczących nie przynoszenia zabawek i innych niepotrzebnych przedmiotów przez dziecko do placówki. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnym i potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach rodzic/prawny opiekun zobowiązany jest zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) rzeczy.
6. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, nie podawaniu ręki na przywitaniu, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
7. Rodzice i opiekunowie prawni przyprowadzający i odbierający dzieci do/z placówki są zobowiązani do zachowania dystansu społecznego w odniesieniu do pracowników placówki oraz innych dzieci i ich rodziców wynoszący co najmniej 2 metry.
5. Są zobowiązani do podania aktualnego numeru telefonu i odbierania telefonów od dyrektora lub nauczycieli.
6. Rodzice muszą mieć stale włączone telefony by umożliwić pracownikom szybki kontakt w razie potrzeby.
7. Po otrzymaniu od nauczyciela informacji o stanie zdrowia dziecka, rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do przybycia do placówki w ciągu 60 min.

Jak skutecznie myć ręce?



1 Zwilż ręce ciepłą wodą. Natóż mydło w płynie w zagłębienie dłoni.



2 Namydl obydwie wewnętrzne powierzchnie dłoni.



3 Spleć palce i namydl je.



4 Namydl kciuk jednej dłoni drugą ręką i na przemian.



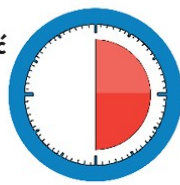
5 Namydl wierzch jednej dłoni wnętrzem drugiej dłoni i na przemian.



6 Namydl obydwa nadgarstki.



7 Sptucz starannie dłonie, żeby usunąć mydło. Wysusz je starannie.



**Całkowity czas:
30 sekund**

Nie zapomnij umyć tych obszarów:



Jak prawidłowo nałożyć i zdjąć maseczkę



-  **1** Przed nałożeniem maski **umyj ręce mydłem i wodą** lub **płynem do dezynfekcji na bazie alkoholu**
-  **2** **Zakryj usta i nos maską** i upewnij się, że między twarzą a maską **nie ma żadnych przerw**
-  **3** **Unikaj dotykania maski podczas jej używania;** jeśli to zrobisz, umyj ręce mydłem i wodą lub płynem do dezynfekcji na bazie alkoholu
-  **4** **Wymień maskę na nową, gdy tylko będzie wilgotna,** nie używaj ponownie masek jednorazowych
-  **5** **Aby zdjąć maskę - chwyć ją od tyłu za wiązanie** (nie dotykaj przodu maski!)
-  **6** **Wyrzuć maseczkę do zamykanego pojemnika;** umyj ręce mydłem i wodą lub płynem do dezynfekcji na bazie alkoholu



Nie wrzucaj maseczki do toalety!





Jak prawidłowo nałożyć i zdjąć rękawice



Przed nałożeniem na dłonie rękawic **dokładnie umyj ręce wodą z mydłem** przez minimum 20 sekund

ZAKŁADANIE:



1

Wymij rękawicę z opakowania



2

Uchwyc ją w miejscu, w którym powinien znajdować się nadgarstek i płynnym ruchem wsuń ją na dłoń



3

Nałóż pierwszą rękawicę



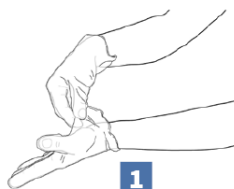
4

Drugą rękawicę wymij gołą dłonią



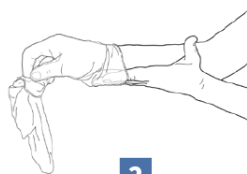
5

Odwiń zewnętrzną powierzchnię nakładanej rękawicy zgiętymi palcami dłoni w rękawicy i nałóż na drugą rękę



1

Złap palcami jedną rękawicę na wysokości nadgarstka i ściągnij ją wywracając rękawicę wewnętrzną stroną na wierzch



2

Trzymaj zdjętą rękawicę w ręce w rękawiczce i ruchem ślizgowym wtóż palce gołej ręki między rękawicę a nadgarstek. Zdejmij drugą rękawicę zdejmując ją wzdłuż dłoni, a następnie naciągnij na trzymaną w palcach rękawicę



3

Wrzuć zdjęte rękawice do kosza

ZDJEMOWANIE:



Nie wrzucaj rękawiczek do toalety!



Nie dotykaj twarzy w rękawiczkach!

Jak skutecznie dezynfekować ręce?

Użyj środka do dezynfekcji rąk,
który zawiera co najmniej 60% alkoholu.

Czas trwania:
do wyschnięcia
dłoni



1 Nanieś taką ilość preparatu, aby dłonie były całkowicie zwilżone



5 Pocieraj górną część palców prawej dłoni o wewnętrzną część lewej dłoni i odwrotnie



2 Pocieraj dłoń o dłoń rozprowadzając preparat na całą powierzchnię



6 Ruchem obrotowym pocieraj kciuk lewej dłoni wewnętrzną częścią prawej dłoni i odwrotnie



3 Pocieraj wewnętrzną częścią prawej dłoni o grzbietową część lewej dłoni i odwrotnie



7 Ruchem okrężnym opuszkami palców prawej dłoni pocieraj wewnętrzne zagłębienie lewej dłoni i odwrotnie



4 Spleć palce i pocieraj wewnętrznymi częściami dłoni



8 Po wyschnięciu ręce są zdezynfekowane

Załącznik nr 5

Zgoda rodzica/prawnego opiekuna na pomiar temperatury u dziecka

Ja,, będący rodzicem/opiekunem prawnym
(imię i nazwisko)

.....
(imię i nazwisko dziecka)

które w roku szkolnym 2020/2021 jest uczniem klasy wyrażam zgodę na pomiar temperatury u mojego dziecka jeżeli zaistnieje taka konieczność.

.....
(data, czytelny podpis rodzica)

Zgoda rodzica/prawnego opiekuna na pomiar temperatury u dziecka

Ja,, będący rodzicem/opiekunem prawnym
(imię i nazwisko)

.....
(imię i nazwisko dziecka)

które w roku szkolnym 2020/2021 jest uczniem klasy wyrażam zgodę na pomiar temperatury u mojego dziecka jeżeli zaistnieje taka konieczność.

.....
(data, czytelny podpis rodzica)

Zgoda rodzica/prawnego opiekuna na pomiar temperatury u dziecka

Ja,, będący rodzicem/opiekunem prawnym
(imię i nazwisko)

.....
(imię i nazwisko dziecka)

które w roku szkolnym 2020/2021 jest uczniem klasy wyrażam zgodę na pomiar temperatury u mojego dziecka jeżeli zaistnieje taka konieczność.

.....
(data, czytelny podpis rodzica)

Załącznik nr 6

OŚWIADCZENIE RODZICÓW/PRAWNYCH OPIEKUNÓW

Nazwiska i imiona rodziców/opiekunów prawnych:

.....

Nazwisko i imię dziecka: klasa

Numery telefonów do szybkiego kontaktu:

.....

.....

Proszę postawić X przy odpowiedzi

	Tak	
1	<input type="checkbox"/>	Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z procedurami bezpieczeństwa Publicznej Szkoły Podstawowej w Gacach Słupieckich dotyczącymi postępowania w trakcie trwania pandemii wirusa COVID-19.
2	<input type="checkbox"/>	Potwierdzam, iż jestem świadomy możliwości zagrożenia mojego dziecka COVID -19, oraz oświadczam, iż nie będę miał żadnych roszczeń względem dyrektora oraz całego personelu.
3	<input type="checkbox"/>	Zobowiązuję się przyprowadzać/posyłać do szkoły zdrowe dziecko, nieprzejawiające żadnych oznak chorobowych (podwyższona temperatura, kaszel, katar, itp.).
4	<input type="checkbox"/>	Wyrażam zgodę na udostępnienie moich danych oraz mojego dziecka sanepidowi w razie podejrzenia COVID-19.
5	<input type="checkbox"/>	Oświadczam, że nikt z rodziny mieszkającej z dzieckiem nie przebywa na kwarantannie, ani nie przejawia oznak chorobowych. Zobowiązuję się do poinformowania dyrektora placówki o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie wirusa COVID 19 w moim najbliższym otoczeniu.
6	<input type="checkbox"/>	Będę na bieżąco informował dyrektora/ nauczyciela o istotnych zmianach w zdrowiu mojego dziecka podczas epidemii (drogą telefoniczną lub mailową).
7	<input type="checkbox"/>	Jestem świadomy, iż w aktualnej sytuacji dziecko nie może zabierać do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.

Administratorem danych osobowych ujawnionych w niniejszym oświadczeniu jest Publiczna Szkoła Podstawowa w Gacach Słupieckich.

.....
(data i czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna)